

 Ministerio de Cultura y Deportes	INFORME FINAL DE RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO	
	Delegación de Recursos Humanos Dirección General del Deporte y la Recreación	Página 1 de 2

Nombre del Contratista:	CARLOS RONALDO SÁNCHEZ LUCHE	CUI:	2450 65997 0301
Tipo de Servicios:	Servicios Técnicos ☐ Servicios Profesionales ☒		

Número de Contrato:	029-614-2026-DGDR-MCD	Plazo de Contrato:	01 de julio al 30 de septiembre del 2026
Acuerdo Ministerial:	605-2026	Fecha del informe:	30/09/2026

Periodo del Informe:	Del:	Día	Mes	Año	Al:	Día	Mes	Año
		(En números)	(En letras)	(En números)		(En números)	(En números)	(En letras)
		01	julio	2026		30	septiembre	2026

Objeto del Contrato
<p>"El Contratista" se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL en la DELEGACIÓN DE ASUNTOS JURIDICOS de la Dirección General del Deporte y la Recreación del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.</p>

Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato
<p><u>Julio 2026</u></p> <ul style="list-style-type: none"> a) Asesoré en 4 diligencias de Reinstalación ordenadas por los distintos órganos jurisdiccionales. b) Asesoré en la elaboración y presentación de 30 escritos dentro de los distintos Incidentes de Reinstalación y Ordinarios en Materia Laboral. c) Asesoré en la elaboración de 12 conocimientos u oficios de solicitud de información a la Delegación de Recursos Humanos de la Dirección General del Deporte y la Recreación. d) Asesoré en la elaboración y presentación de 09 escritos para evacuar audiencias de Acciones de Amparo o Recursos de Apelación de Acciones de Amparo. e) Asesoré en la asistencia legal dentro de los distintos Conflictos Colectivos de Carácter Económico Social los cuales se tramitan en diferentes órganos jurisdiccionales, así como evacuar audiencias señaladas. f) Asesoré en la elaboración de distintas bases de datos sobre los expedientes laborales. g) Asesoré en la elaboración de opiniones o dictámenes jurídicos. <p><u>Agosto 2026</u></p> <ul style="list-style-type: none"> a) Asesoré en 2 diligencias de Reinstalación ordenadas por los distintos órganos jurisdiccionales. b) Asesoré en la elaboración y presentación de 28 escritos dentro de los distintos Incidentes de Reinstalación y Ordinarios en Materia Laboral. c) Asesoré en la elaboración de 8 conocimientos u oficios de solicitud de información a la Delegación de Recursos Humanos de la Dirección General del Deporte y la Recreación. d) Asesoré en la elaboración y presentación de 04 escritos para evacuar audiencias de Acciones de Amparo o Recursos de Apelación de Acciones de Amparo. e) Asesoré en la asistencia legal dentro de los distintos Conflictos Colectivos de Carácter Económico Social los cuales se tramitan en diferentes órganos jurisdiccionales, así como evacuar audiencias señaladas. f) Asesoré en la elaboración de distintas bases de datos sobre los expedientes laborales. g) Asesoré en la elaboración de opiniones o dictámenes jurídicos.



INFORME FINAL DE RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Delegación de Recursos Humanos Dirección General
del Deporte y la Recreación

Página 2 de 2

Septiembre 2026

- a) Asesoré en 1 diligencias de Reinstalación ordenadas por los distintos órganos jurisdiccionales.
- b) Asesoré en la elaboración y presentación de 21 escritos dentro de los distintos Incidentes de Reinstalación y Ordinarios en Materia Laboral.
- c) Asesoré en la elaboración de 7 conocimientos u oficios de solicitud de información a la Delegación de Recursos Humanos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- d) Asesoré en la elaboración y presentación de 3 escritos para evacuar audiencias de Acciones de Amparo o Recursos de Apelación de Acciones de Amparo.
- e) Asesoré en la asistencia legal dentro de los distintos Conflictos Colectivos de Carácter Económico Social los cuales se tramitan en diferentes órganos jurisdiccionales, así como evacuar audiencias señaladas.
- f) Asesoré en la elaboración de distintas bases de datos sobre los expedientes laborales.
- g) Asesoré en la elaboración de opiniones o dictámenes jurídicos.

Carlos Ronaldo Sánchez Luche

Nombre completo del contratista

Firma del contratista

Ana Lucia Arias Flores

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Ana Lucia Arias Flores

Delegada de Asuntos Jurídicos en Funciones
Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

 Ministerio de Cultura y Deportes	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO	
	Delegación de Recursos Humanos Dirección General del Deporte y la Recreación	Página 1 de 2

Nombre del Contratista:	CARLOS RONALDO SÁNCHEZ LUCHE	CUI:	2450 65997 0301
Tipo de Servicio	Servicios Técnicos ☐ Servicios Profesionales ☒		

Número de Contrato:	029-614-2026-DGDR-MCD	Plazo de Contrato:	01 de julio al 30 de septiembre del 2026
Acuerdo Ministerial:	605-2026	Fecha del informe:	30/09/2026

Periodo del Informe:	Del:	Día	Mes	Año	Al:	Día	Mes	Año
		(En números)	(En letras)	(En números)		(En números)	(En números)	(En letras)
		01	Septiembre	2026		30	Septiembre	2026

Objeto del Contrato
<p>"El Contratista" se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL en la DELEGACIÓN DE ASUNTOS JURIDICOS de la Dirección General del Deporte y la Recreación del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.</p>

Actividades conforme al contrato
<p>a) Asesorar en la optimización de los procesos para la elaboración de proyectos de convenios y contratos administrativos a cargo de la Dirección General del Deporte y la Recreación;</p> <p>b) Asesorar en el control y actualización de las publicaciones de disposiciones legales relacionadas con la Dirección General del Deporte y la Recreación;</p> <p>c) Asesorar en el desarrollo de lineamientos que mejoren los procesos de elaboración de Proyectos de Resoluciones Ministeriales y Administrativas;</p> <p>d) Asesorar en la elaboración de los Dictámenes Jurídicos que emite la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación;</p> <p>e) Con el debido nombramiento de la autoridad responsable apersonarse y dar seguimiento a procesos judiciales y administrativos de la Dirección General del Deporte y la Recreación;</p> <p>f) Brindar asesoría en el desarrollo de lineamientos que permitan verificar, dar seguimiento y resolver las resoluciones dictadas por la Contraloría General de Cuentas enfocadas a contratos administrativos del Viceministerio del Deporte y la Recreación;</p> <p>g) Brindar asesoría para la verificación del cumplimiento de los lineamientos legales relacionadas a los procesos financieros de la Dirección General del Deporte y la Recreación; y,</p> <p>h) Otras actividades afines y relacionadas con los servicios que presta.</p>



Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato

- a) Asesoré en 1 diligencias de Reinstalación ordenadas por los distintos órganos jurisdiccionales.
- b) Asesoré en la elaboración y presentación de 21 escritos dentro de los distintos Incidentes de Reinstalación y Ordinarios en Materia Laboral.
- c) Asesoré en la elaboración de 7 conocimientos u oficios de solicitud de información a la Delegación de Recursos Humanos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- d) Asesoré en la elaboración y presentación de 3 escritos para evacuar audiencias de Acciones de Amparo o Recursos de Apelación de Acciones de Amparo.
- e) Asesoré en la asistencia legal dentro de los distintos Conflictos Colectivos de Carácter Económico Social los cuales se tramitan en diferentes órganos jurisdiccionales, así como evacuar audiencias señaladas.
- f) Asesoré en la elaboración de distintas bases de datos sobre los expedientes laborales.
- g) Asesoré en la elaboración de opiniones o dictámenes jurídicos.

Carlos Ronaldo Sánchez Luche

Nombre completo del contratista

Firma del contratista

Ana Lucia Arias Flores

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Ana Lucia Arias Flores
Abogada de Asuntos Jurídicos en Funciones
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)